

EDITAL Nº 001/2026
CONVOCAÇÃO PARA PRIMEIRA CHAMADA DE ESCOLHA DE
VAGAS DO PROCESSO SELETIVO Nº 007/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO RINCÃO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais e nos termos do Edital de Processo Seletivo nº 007/2025, **TORNA PÚBLICO** o presente Edital que convoca os candidatos aprovados no referido Processo Seletivo para escolha de vagas, conforme cronograma abaixo:

1. DOS CARGOS

CARGOS	ÁREA DE ATUAÇÃO
AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	--
PROFESSOR	EDUCAÇÃO INFANTIL
	SERIES INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL
	EDUCAÇÃO FÍSICA
	ARTES
	INGLÊS
AUXILIAR DE SALA DE AULA	--
ZELADOR DE UNIDADE ESCOLAR	--

2. DO LOCAL

ESOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA MUNICIPAL ARROIO RINCÃO
Rua Jaguaruna, s/n, Centro – Balneário Rincão -SC

3. DO CRONOGRAMA:

DATA	HORÁRIO	CARGO
03/02/2026 (Terça-feira)	09h00min	Professor Educação Infantil
03/02/2026 (Terça-feira)	13h00min	Professor de Ensino Fundamental – Series Iniciais
03/02/2026 (Terça-feira)	13h00min	Professor Educação Física
03/02/2026 (Terça-feira)	13h00min	Professor Artes
03/02/2026 (Terça-feira)	13h00min	Professor Inglês
04/02/2026 (Quarta-feira)	09h00min	Agente de Serviços Gerais
04/02/2026 (Quarta-feira)	09h00min	Zelador de Unidade Escolar
04/02/2026 (Quarta-feira)	13h00min	Auxiliar de Sala de Aula

4. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS:

4.1 Os candidatos que escolherem vagas, deverão apresentar e **entregar os documentos no ato da escolha.**

4.2 Relação de documentos:

- Carteira de Trabalho (Física ou digital) e PIS; (02 cópias).
- Cópia de CPF; (02 cópias).
- Cópia de RG; (02 cópias).
- Cópia de Título de Eleitor; (02 cópias).
- Cópia de CNH (Para cargos no qual exija o documento); (02 cópias).
- Certidão de Quitação Eleitoral; (02 cópias).
- Cópia de Reservista (Sexo Masculino); (02 cópias).
- Comprovante de Residência atual. (02 cópias) (dos últimos 60 dias, em nome do(a) candidato(a) ou de parente de 1º grau (pai, mãe ou filho) ou do cônjuge, devendo ser apresentado documento que comprove o vínculo. Caso o comprovante não esteja em nome do(a) candidato(a), deverá ser apresentado juntamente com o comprovante a declaração de residência autenticada em cartório que segue em anexo;
- Certidão de Casamento ou nascimento caso não seja casado(a); (02 cópias).
- Certidão de Nascimento de filhos (as) e cônjuge dependentes; (02 cópias).
- Cópia de CPF de todos os dependentes; (02 cópias).
- 02 fotos 3x4 recente;
- Para cargos que exijam registros de certificação; 02 (duas) cópia do registro.
- Declaração Antecedentes Criminais; (02 cópias).
- Site: Estadual : <https://cert.tjsc.jus.br/>
Federal: <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

- Ficha cadastral; (em anexo).
- Declaração de bens e valores; (em anexo).
- Autodeclaração étnico-racial; (em anexo).
- Declaração de não ter sofrido penalidades administrativas; (em anexo).
- Declaração de não acúmulo de Cargo público; (em anexo).
- Declaração de residência se não tiver comprovante de residência em seu nome; (em anexo).
- Declaração de dependentes. (em anexo).

5. PROCESSO DE ADMISSÃO/CONTRATAÇÃO

5.1 O candidato somente poderá escolher a vaga se não estiver vinculado a nenhum tipo de benefício previdenciário (salário Maternidade, auxílio- Doença, Auxílio – Doença Acidentário).

5.2 Os candidatos que escolherem vaga, poderão ser realocados a qualquer tempo e de acordo com as necessidades das Unidades Escolares do Município. Fica a Secretaria Municipal de Educação responsável pela reorganização das vagas abertas em virtude das necessidades temporárias que vierem a surgir durante o prazo estipulado no contrato administrativo firmado no ato da admissão.

5.3 Após realizada a escolha de vaga a Secretaria Municipal de Educação não procederá com trocas de vaga a pedido do candidato.

5.4 Serão de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização dos seus dados.

5.5 A Administração Pública poderá rescindir unilateralmente o contrato antes do término originalmente previsto, por razões de conveniência e oportunidade, de forma motivada e mediante comunicação prévia ao contratado.

5.6 Nesta hipótese, não haverá direito a indenização ou compensação ao contratado, ressalvadas eventuais verbas de natureza estritamente salarial pelos dias trabalhados.

5.7 O contrato poderá ser rescindido antecipadamente por justa causa, quando o contratado:

- descumprir obrigações funcionais;
- incorrer em faltas graves;
- desatender determinações superiores;
- praticar atos que comprometam a regular prestação do serviço ou a disciplina do setor.

5.8 Constatada a ocorrência de falta atribuída ao contratado, este será formalmente notificado, por escrito, para apresentar defesa no prazo de 05 (Cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação.

5.9 A defesa será analisada pela Administração Pública, que poderá solicitar complementações, diligências ou novas informações, se necessário.

5.10 Caso as justificativas apresentadas não sejam acolhidas, a Administração poderá rescindir o contrato de forma motivada, mediante ato formal e comunicação ao contratado.

5.11 As hipóteses acima previstas não afastam a possibilidade de aplicação de outras sanções previstas em lei, no edital ou no contrato.

5.12 A rescisão antecipada não gera ao contratado qualquer direito à estabilidade, indenizações, multas ou vantagens não previstas expressamente neste edital, em razão da natureza temporária e precária da contratação.

6. DAS CHAMADAS FUTURAS:

6.1 Após a chamada presencial, as demais serão conforme o disposto no item 11 do Edital nº 007/2025 que assim dispõe:

11.18 O candidato que não comparecer ao evento de escolha de vagas ou que comparecer, mas ao ser convocado e no ato optar por não escolher alguma das vagas disponíveis, poderá ser convocado novamente somente após terem sido convocados todos os candidatos que antecedem a sua nova classificação.

6.2 O município diante da necessidade de preenchimento de vaga, realizará contato da lista de classificados por meio do Telefone: (48) 3468-7245, e o **limite 03 (três) ligações** a serem realizadas nos períodos matutino e vespertino.

6.3 Em não havendo retorno até a **terceira (3ª) ligação**, o candidato passará para o final da lista.

6.4 Os Candidatos aprovados no processo seletivo edital nº 007/2025, deverão manter atualizados o seu cadastro junto à Secretaria de Educação de Balneário Rincão/ SC.

Balneário Rincão (SC), 21 de janeiro de 2026.

Luiz Gustavo da Luz Neto
Prefeito Municipal

ANEXO I

TERMO DE INTERESSE NO CARGO

Eu, _____,
inscrito(a) no CPF sob o número _____, frente à aprovação no
Processo Seletivo de edital nº 007/2025 da Prefeitura Municipal de Balneário Rincão,
confirmando o interesse no Cargo de _____, nos
termos da legislação municipal em vigor.

Balneário Rincão/SC, ____/____/2026.

ASSINATURA DO CANDIDATO(A)

ANEXO II

TERMO DE DESISTÊNCIA DE INTERESSE NO CARGO

Eu, _____,
Inscrito(a) no CPF sob o número _____ frente à aprovação no
Processo Seletivo de edital nº 007/2025 da Prefeitura Municipal de Balneário Rincão,
confirmando que **não tenho interesse** em assumir a vaga no Cargo de
_____, nos termos da legislação municipal em
vigor e conforme edital.

Balneário Rincão/SC, ____/____/2026.

ASSINATURA DO CANDIDATO(A)

FOTO 3X4

FICHA CADASTRAL

Nome: _____

CPF: _____ Data Nasc: ____ / ____ / ____ Est.Civil: _____

Sexo: Feminino () Masculino () Naturalidade: _____

RG: _____ Órgão: _____ UF: _____ Emissão: ____ / ____ / ____

Cart. Profissional: _____ Série: _____ UF: _____ Emissão: ____ / ____ / ____

Nº PIS/PASEP: _____ Emissão: ____ / ____ / ____

Nº Título Eleitoral: _____ Zona: _____ Seção: _____

Nº Registro CNH: _____ Estado: _____ Categoria CNH: _____

Data 1ª Hab.: ____ / ____ / ____ Validade: ____ / ____ / ____ Data Expedição: ____ / ____ / ____

Reservista/Dispensa Incorporação: _____

CEP: _____ Município: _____ UF: _____

Rua: _____ Nº: _____

Bairro: _____ Complemento: _____

E-mail: _____

Pessoal: () Comercial: () Empresarial: ()

Tel.: () _____ Celular: () _____

Pessoal: () Comercial: () Empresarial: ()

Grau de Instrução: _____ Completo: () Incompleto: ()

Raça: () Amarela () Branca () Indígena () Parda () Preta

Nome do Pai: _____ CPF: _____

Nome da Mãe: _____ CPF: _____

ORGÃO DE CLASSE:

Nº Registro: _____ Órgão: Emissor: _____

Data de Expedição: ____ / ____ / ____ Data de Validade: ____ / ____ / ____

***Exclusivo para os cargos que necessitam de Carteira de Identidade Profissional – CIP.**

INFORMAÇÃO DE DEFICIÊNCIA:

Não Possui ()

Possuo: Motora () Auditiva () Visual () Física() Intelectual()

Transtorno do Espectro Autista (TEA)()

***Se possuir, apresentar laudo médico.**

TRABALHADOR APOSENTADO? Sim () Não ()

Assinatura Servidor: _____

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, _____, portador (a) da carteira de identidade número _____, inscrito (a) no CPF sob o número _____, **DECLARO** para os fins de ingresso no serviço público do Município de Balneário Rincão/SC, que:

- () Não possuo bens a declarar;
() Possuo os bens relacionado (s) abaixo:

Discriminação (*)	Valor R\$	Quitado
		() sim () não
		() sim () não
		() sim () não
		() sim () não
		() sim () não
		() sim () não
		() sim () não

(*) Informar bens imóveis e veículos, semoventes, dinheiro, títulos, ações, e qualquer outra espécie de bens e valores patrimoniais localizado no País ou no exterior. Lei nº. 8.429/92.

Estou ciente que declarar falsamente é crime previsto no Código Penal Brasileiro, e por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade do declarado neste documento.

Balneário Rincão, ____ / ____ / 2026.

Assinatura do Declarante

**DECLARAÇÃO DE NÃO TER SOFRIDO OU ESTAR CUMPRINDO PENALIDADES
DISCIPLINARES NO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO PÚBLICA**

Eu, _____, portador (a) da carteira de identidade número _____, inscrito (a) no CPF sob o número _____, **DECLARO** para os fins de ingresso no serviço público do Município de Balneário Rincão/SC, não ter sofrido ou estar cumprindo, no exercício de cargo público ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar de advertência, multa, suspensão ou demissão, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, distrital ou municipal.

Estou ciente que declarar falsamente é crime previsto no Código Penal Brasileiro, e por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade do declarado neste documento.

Balneário Rincão, _____ / _____ /2026.

Assinatura do Declarante

**DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO OU DE ACUMULAÇÃO
LÍCITA DE CARGOS OU PROVENTOS**

Eu, _____, portador (a) da carteira de identidade número _____, inscrito (a) no CPF sob o número _____, para os fins de ingresso no serviço público do Município de Balneário Rincão/SC, em atendimento aos incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal, aos incisos XV e XVI do artigo 87 da Lei Orgânica Municipal, e aos §1º e §2º do artigo 152 da Lei Complementar n.º 3/99:

() **DECLARO** que não exerço qualquer outro cargo público (função ou emprego em Entidades Federais, Estaduais ou Municipais), bem como Autarquias, Empresas Públicas ou de Economia Mista e em Fundações Públicas.

() **DECLARO** que exerço o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) CUMULÁVEL, nos termos da Constituição Federal de 1988 e da legislação municipal:

- a) _____ cuja jornada de trabalho é de ____ às ____ horas.
b) _____ cuja jornada de trabalho é de ____ às ____ horas.
c) _____ cuja jornada de trabalho é de ____ às ____ horas.

Em caso de acumulação de cargo, emprego ou função pública, é imprescindível que o candidato forneça a declaração atualizada do órgão competente onde exerça seu cargo, emprego ou função pública. No documento deverá constar:

- a) Órgão competente;
b) Cargo/Emprego/Função;
c) Lotação e Local de Trabalho;
d) Carga horária e Jornada de Trabalho.

DECLARO, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas acima citadas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em legislação municipal, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.

DECLARO, também, estar ciente de que devo comunicar a Prefeitura Municipal de Balneário Rincão qualquer alteração que venha a ocorrer em minha vida funcional que não atenda às determinações legais vigentes para os casos de acumulação de cargos;

DECLARO, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas acima relacionadas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício da função para a qual fui contratado (a).

Balneário Rincão (SC), ____/____/2026.

Assinatura do Declarante

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____ inscrito(a)
no CPF sob o nº _____ e RG nº _____, declaro
para os devidos fins que _____,
inscrito no CPF nº _____ e no RG nº _____, mantém
residência e domicílio no endereço _____
nº _____, Bairro _____, na Cidade de _____, CEP
_____, local onde também resido.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente para efeitos legais.

Balneário Rincão, ____ de _____ de 2026.

Declarante

Obs.: Para fins de validade, este documento deverá ser registrado em cartório.

DECLARAÇÃO DE DEPENDENTE

Eu, _____,
brasileiro (a), inscrito no CPF sob o nº _____ e no RG nº _____,
residente e domiciliado na Rua: _____, declaro para os
devidos fins que () tenho () não tenho, sob minha dependência:

Nome: _____ Local Nasc.: _____ UF: _____

Dt.Nasc.: ____ / ____ / ____ CPF: _____ Grau: _____

Possui deficiência: Não () Sim () Qual? _____

Nome: _____ Local Nasc.: _____ UF: _____

Dt.Nasc.: ____ / ____ / ____ CPF: _____ Grau: _____

Possui deficiência: Não () Sim () Qual? _____

Nome: _____ Local Nasc.: _____ UF: _____

Dt.Nasc.: ____ / ____ / ____ CPF: _____ Grau: _____

Possui deficiência: Não () Sim () Qual? _____

Nome: _____ Local Nasc.: _____ UF: _____

Dt.Nasc.: ____ / ____ / ____ CPF: _____ Grau: _____

Possui deficiência: Não () Sim () Qual? _____

- **DEPENDENTE PARA FINS DE IRRF: SIM () NÃO ()**

- **DEPENDENTE PARA FINS DE SALÁRIO FAMILIA: SIM () NÃO ()**

A presente declaração é a expressão de verdade pela qual me responsabilizo para todos os efeitos legais.

Baln. Rincão, ____ de _____ de 2026.

Assinatura declarante: _____

AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, _____, inscrito(a)
no CPF sob o nº. _____, AUTODECLARO, sob as penas da lei,
minha raça/etnia sendo:

- Branca
- Preta
- Parda
- Amarela
- Indígena

Esta autodeclaração atende a exigência do art. 39, § 8º, da Lei nº 12.288/2010, alterado pela Lei nº 14.553/2023 e da Portaria MTE nº 3.784/2023, que obriga a prestação da informação nas inclusões, alterações ou retificações cadastrais dos trabalhadores ocorridas a partir de 1o de janeiro de 2024, respeitando o critério de autodeclaração do trabalhador, em conformidade com a classificação utilizada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito.

Baln. Rincão, _____ de _____ de 2026.

Assinatura declarante: _____