



# **PLANO DE GESTÃO ESCOLAR**

**2023-2024**

**VIVIANE CRISPIM DA ROSA**

**PLANO DE GESTÃO**  
**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PEIXINHO DOURADO**  
**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL NAVEGANDO NO SABER**

**A democratização da Gestão Escolar, para um processo educativo de qualidade.**

**Dados da Unidade Escolar:**

Nome da Escola: C.E. I Peixinho Dourado  
Município: Balneário Rincão  
Endereço: Urubici, s/n  
Bairro: Centro CEP: 88.828-000  
Telefone: (48) 468-7247  
E-mail: [escolapeixinhodourado@gmail.com](mailto:escolapeixinhodourado@gmail.com)  
Etapas da Educação Básica: Educação Infantil

**Dados da Unidade Escolar:**

Nome da Escola: C.E. I Navegando no Saber  
Município: Balneário Rincão  
Endereço: Rua Petrolina Beckhauser  
Bairro: Zona Sul CEP: 88.828-000  
Telefone: (48)3468 -7258  
E-mail: [ceinavegandonosaber@gmail.com](mailto:ceinavegandonosaber@gmail.com)  
Etapas da Educação Básica: Educação Infantil

**Identificação do Proponente:**

Nome completo: Viviane Crispim da Rosa Formação  
acadêmica: Pedagoga  
Vínculo com o município: ( ) efetivo ( ) temporário ( X )Comissionado ( ) não se aplica  
E-mail: [vividarosa@live.com](mailto:vividarosa@live.com)

**INTRODUÇÃO:**

A experiência no dia a dia de uma instituição de ensino mostra como é importante todos os segmentos do Centro de Educação Infantil estar engajados em um propósito comum. É pela ação coletiva que a instituição se fortalece, revela sua capacidade de se organizar e desenvolver uma educação de qualidade embasada em um currículo que norteie as vivências e experiências educacionais de acordo com as especificidades da unidade de ensino, organizando os espaços de aprendizagem, os conhecimentos e as habilidades necessárias para o desenvolvimento integral da criança. A gestão democrática abrange as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras e físicas, desta forma assume papel fundamental em todas as fases do cotidiano de uma unidade escolar, partilhando o poder e responsabilidades, oportunizando a participação efetiva dos segmentos da instituição escolar nos processos decisórios.

Vale ressaltar que a construção do Plano de Gestão não deve cumprir apenas uma obrigação legal atendida pela direção da unidade escolar e sim uma conquista que revela o seu poder de organização, procurando cada vez mais autonomia e assertividade em suas decisões. Por meio dele pode-se oportunizar a promoção de um espaço educativo acolhedor e rico em experiências, permeado por ações focadas na formação humana integral, em seus aspectos motor, psicológico, afetivo e cognitivo, ou seja, não se trata de um projeto isolado, mas de uma construção coletiva, que envolve toda comunidade na busca de objetivos comuns. Nele, se estabelece o interesse de cada segmento a despeito do que se pretende construir e realizar. É um compromisso de todos, em que cada parte deve assumir, buscando os meios e os fins necessários para concretizar e tornar real os desejos e os objetivos estabelecidos que visem o bem da coletividade. O ponto de partida para implementação do Plano de Gestão Escolar deve perpassar pelo diagnóstico, que busca o alinhamento estratégico e organização dos recursos existentes, refletindo sobre os pontos fortes e vulneráveis da instituição. Esta prática é, portanto, uma radiografia da situação atual do C.E. I e de seu sistema de gestão, sendo uma das etapas mais importantes de todo o processo de planejamento educacional, pois com base nos dados levantados que será possível compreender a realidade da Unidade de Ensino para posterior tomada de decisões (LIMA, 2010). Neste contexto o plano de Gestão Escolar para os Centros de Educação Infantis Peixinho Dourado e Navegando no Saber, propõe-se a promover a mediação com a comunidade escolar, contribuindo para o desenvolvimento saudável das crianças, propiciando-lhes oportunidades de ampliarem seus conhecimentos através de experiências significativas e prazerosas, que oportunizem o desenvolvimento de cidadãos com pensamento crítico e participativo, visando uma educação humanizada e de qualidade, abrangendo valores, tais como: Respeito, Cooperação, Cidadania, Solidariedade, Valorização humana, Amor, Sabedoria, Ética, Transparência, Conhecimento, Comprometimento e Sustentabilidade, inspirando o espírito descobridor, a valorização da criatividade e livre expressão, tornando-se referência na Educação Infantil, da rede pública do município de Balneário Rincão.

Este plano de ação tem por finalidade apresentar as metas e ações a serem desenvolvidas nos Centros de Educação Infantis Peixinho Dourado e Navegando no Saber no período de fevereiro de 2023 a dezembro de 2026, e tem como base o Projeto político pedagógico da unidade escolar. Neste sentido, a comunidade escolar, entendida como crianças, professores, serventes, estagiária, pais e a comunidade em geral estará integrada e participando do cotidiano da Unidade de Ensino em eventos e por meio de colegiados, como Associação de Pais e Professores (APP) e Conselho Escola, buscando assim meios para beneficiar uma educação de qualidade para as crianças e efetivar ações que estabeleçam o comprometimento de todos.

## **1 – Objetivo Geral:**

Promover ações que viabilizem o bom andamento e participação da escola, bem como atividades que permitam a interação com todos os envolvidos no processo de ensino aprendizagem englobando educandos, familiares e todas as dimensões democráticas e participativas e demais organizações sociais, constituindo uma escola democrática e comprometida com o ensino aprendizagem, buscando a formação integral do estudante. Aplicar princípios e estratégias essenciais para ampliar a eficácia dos processos dentro da instituição e, assim, promover uma consistente melhoria do ensino ofertado aos estudantes.

## **2 – Diagnóstico da Escola:**

O CEI Peixinho Dourado, localizado na Rua Rio de Janeiro, s/n, foi inaugurado em 01 de dezembro de 1990 pela administração Municipal de Içara, com o nome de Creche Peixinho Dourado. No dia 11 de agosto de 1993, o Secretário do Estado da Educação, Cultura e Esporte, concedeu o registro ao Jardim de Infância Peixinho Dourado na Rede Particular de Ensino, sem ônus para o Estado, coordenado pela Associação Feminina de Assistência Social de Içara– AFASI. A Secretária de Educação, Cultura e Esportes, Iara Amâncio Martinez, autorizou a mudança do mantenedor do Centro de Educação Infantil Peixinho Dourado da Rede Particular AFASI para a Rede municipal de Ensino no dia 01 agosto de 2002, por meio da Portaria nº 158/02/SECE. Em primeiro de janeiro de 2013, após instalação oficial do município de Balneário Rincão, o CEI Peixinho Dourado se vinculou à rede municipal.

Sua finalidade é dar atendimento à Educação Infantil sendo: crianças de 01 a 3 anos e 11 meses- berçário; e de 4 a 6 anos Pré-Escola em período integral e parcial. A entidade é mantida pela Prefeitura de Balneário Rincão, sendo posteriormente matriculado em outras instituições, especialmente na Escola Municipal Arroio Rincão (localizada ao lado).

O CEI relaciona-se com os egressos de maneira aleatória e intensifica os diálogos com os familiares das crianças matriculadas, fortalecendo também outros laços com a comunidade local e outras do entorno em função da concepção pedagógica e da metodologia utilizada.

O CEI e Berçário Peixinho Dourado prioriza o uso da metodologia de Projetos, pode variar de seis (6) meses a um (1) ano. Educação Infantil preconizado na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Educação Infantil e as especificidades da realidade da comunidade e do município, sem desconsiderar o contexto estadual, nacional e mundial.

Atualmente o CEI está dividido em doze (12) turmas, sendo elas:

- Berçário IA, IIA e IIIA (um ano a dois anos e seis meses)
- Maternal IB, IIB e IIIB (dois anos e sete meses a três anos e onze meses)
- Turma integral (quatro anos de idade)
- Turma integral (cinco anos de idade)
- Pré I matutino (quatro anos de idade)
- Pré I vespertino (quatro anos de idade)
- Pré II matutino (cinco Anos de idade)
- Pré II vespertino (cinco Anos de idade)

Possui horário estendido para melhor atender a demanda dos pais que trabalham, abrindo o espaço escolar às 07h da manhã e fechando às 18h. Neste horário 07h até 08h e da 17h até 18h, as crianças ficam sobre a supervisão de uma estagiária.

Toda instituição escolar precisa de um rumo, de uma direção para seguir. O Projeto Político Pedagógico é um instrumento de construção colaborativa e uma direção pela qual a instituição pode transitar nos anos subsequentes.

Nesse sentido, este documento destaca a participação transformadora dos profissionais que nela têm atuado, no sentido de dinamizar uma educação comprometida com o atendimento das necessidades e potencialidades das crianças e de seus entornos, impulsionada pela cultura de pertencimento e pelo comprometimento com o desenvolvimento de uma cidade criativa, inovadora, empreendedora, feliz e sustentável.

### **DIMENSÃO ADMINISTRATIVA:**

Os CEIs Peixinho Dourado e Navegando no Saber atualmente possui uma diretora que responde pelas duas instituições, uma secretária escolar em cada C.E. I professores em caráter temporário (ACT), professores Efetivos. Todos os professores possuem habilitação mínima exigida no cargo e função que exerce. Agentes de serviços gerais efetivos e contratados (ACT). Para a organização e bom funcionamento desta unidade escolar, faz-se necessário o respeito a uma rotina de funcionamento, que está organizada da seguinte forma: Possui horário estendido para melhor atender a demanda dos pais que trabalham, abrindo o espaço escolar às 07h da manhã e fechando às 18h. Neste horário 07h até 08h e da 17h até 18h, as crianças ficam sobre a supervisão de uma estagiária. A instituição conta com estagiárias e auxiliares de sala para auxiliar na sala onde as turmas conforme a lei prevê um estagiário e sobre laudo médico, alunos portadores de necessidades especial, que dá o direito de um estagiário ou auxiliar para acompanhar a turma e

auxiliar nas atividades escolares. A administração escolar está moldada nos princípios da gestão democrático onde os membros do Conselho Escolar e da A.P.P. (Associação de Pais e Professores) participam das deliberações da unidade escolar. Toda a comunidade escolar é convidada para participar da formulação e adequação do Projeto político pedagógico, este e os demais documentos legais que norteiam a educação infantil e estão à disposição da comunidade escolar, na secretaria do CEIs Peixinho Dourado e Navegando no Saber, para consulta. No processo de gestão democrática, é importante que todos os segmentos da Unidade escolar, trabalhem em harmonia e juntos oportunizem vivências significativas às crianças, proporcionando uma educação de qualidade.

### **DIMENSÃO PEDAGÓGICAS:**

Ao longo dos tempos, muitas foram às formas de se conceber o ser humano, a aprendizagem e a maneira de ensinar. Atualmente busca-se o desenvolvimento de uma concepção de ensino onde educador e educandos sejam sujeitos do seu processo de desenvolvimento, pois necessitam da mediação das experiências e saberes de ambos, para que se concretize a aprendizagem. Educar é libertar o homem da condição de passivo, para sujeito que busca no conhecimento a compreensão da realidade que está inserido, passando a reconhecer o papel da História e a questão da identidade cultural, tanto em sua dimensão individual como em relação à classe dos educandos.

Segundo a Constituição Federal a educação é um direito de todos e dever do Estado, diante disso o poder público é investido de autoridade para impô-la como obrigatória a todos e garantir sua gratuidade. A concepção de educação de Paulo Freire vê o homem como um ser autônomo, com capacidade de contribuir para a transformação do mundo. Portanto entendemos educação como a prática social responsável pelo processo de humanização. Paulo Freire fala em educação se referindo a profundas mudanças: “Quando falo em educação como intervenção me refere tanto à que aspira a mudanças radicais na sociedade, no campo da economia, das relações humanas, da propriedade, do direito ao trabalho, a terra, à educação, à saúde” (2000, p.122).

A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional no artigo 22 define: “A educação básica tem por finalidade desenvolver o educando, assegurando-lhe a formação comum indispensável para o exercício da cidadania e fornecer-lhe meios para progredir no trabalho e em estudos posteriores”. A educação deve ser considerada como processo para o desenvolvimento humano integral, cuja finalidade é formar cidadãos capazes de analisar, compreender e intervir na realidade, com uma visão reflexiva, crítica, solidária e participativa. Os Centros de Educação

Infantis surgiram com o objetivo de atender exclusivamente às crianças de baixa renda ou filhos de mães trabalhadoras, com vistas somente ao atendimento assistencialista e compensatório. Atualmente, entendemos que mais do que assistência, existe a necessidade de oferecer um espaço que promova o desenvolvimento integral da criança, envolvendo o educar e o cuidar, considerando para tanto os aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos e sociais. Portanto, entende-se que o Centro de Educação Infantil possibilita o contato com elementos da cultura que enriquecem o desenvolvimento e inserção social. Este local deve reunir as condições físicas estruturais adequadas, proporcionando um ambiente seguro, tranquilo, agradável, humanizado e acolhedor, que estimule a curiosidade, aprendizagem e autonomia das crianças. Nesse contexto, a concretização do processo-ensino aprendizagem, tem como elementos norteadores e estruturantes de suas propostas, as diretrizes emanadas da constituição, a LDB, o currículo, a diretriz curricular da educação infantil, a BNCC, os PCNS e normas legais vigentes. O projeto pedagógico é anual, com tema central definido pela Secretaria de Educação igual para toda rede, e o subtema desenvolvido pela unidade assim como as ações do projeto.

A matrícula para o Berçário é realizada através de edital. No primeiro momento é realizada uma pré-matricula pelos pais e/ou responsáveis, com a documentação prevista no edital. Após, toda documentação é analisada pela comissão nomeada pela Secretaria de Educação, e a lista dos deferidos é publicada no site da prefeitura conforme a quantidade de vagas existentes na unidade.

Para matrícula de alunos novos com idade escolar a partir dos quatro anos, terão vagas asseguradas conforme a procura da família e vagas ainda existentes na unidade escolar. Os alunos já matriculados na unidade terão o período de rematrículas antes dos alunos novos, com a garantia da vaga, porém, não do turno. As famílias que primeiro realizarem a pré-matricula, conseguirão escolher o turno de sua preferência, ficando os demais com o turno que ainda tiver vagas. Tudo é informado às famílias com bilhetes encaminhados na agenda, e publicado no site da prefeitura e redes sociais.

Por tratar-se de Educação Infantil, não trabalhamos com índices como aprovação e reprovação, destinadas apenas ao Ensino Fundamental. O que a Educação Infantil trabalha é com o índice de abandono e infrequência. A unidade escolar não encontra problemas nos itens descritos, pois ao início do ano letivo são informadas as famílias do Apoio e busca ativa. As famílias então, sempre que os alunos precisam se ausentar da unidade, seja por doença, ou qualquer tipo de impedimento, os pais e/ou responsáveis entram em contato com a unidade justificando a ausência da criança. Quando essa comunicação não acontece, faz-se a busca ativa e entramos em contato com a família para saber o motivo da falta da criança. Na Educação Infantil não aplicamos indicadores do IDEB, proficiência e olimpíadas nacionais. Apenas, é respondido o questionário do SAEB no PDDE Interativo correspondente a Educação Infantil. A comunidade

escolar de modo geral é participativa nas ações desenvolvidas pela unidade como: entrega dos portfólios/avaliações, festa da família na escola, apresentações e reunião de pais. Porém, entende-se que se pode melhorar essa demanda com ações a serem desenvolvida, de modo que, essa participação seja ainda mais efetiva.

### **DIMENSÃO FINANCEIRA:**

Os recursos financeiros disponíveis nos CEI Peixinho Dourados e Navegando no Saber são oriundos de verbas disponibilizadas pelo Governo Federal (PDDE), além de promoções realizadas pela própria Unidade Escolar através da Associação de Pais e Professores. A unidade escolar tem como sua principal mantenedora a Prefeitura Municipal do Balneário Rincão juntamente com a Secretária de Educação que é a responsável pela maioria dos serviços e materiais que a escola recebe.

O recurso que é utilizado para atender as necessidades da escola é garantir uma educação com mais qualidade e garantindo a permanência dos estudantes na escola. O recurso é utilizado na compra de materiais didático – pedagógicos, materiais de consumo, e materiais permanentes. Para a definição do recurso reúnem-se APP, conselho fiscal, equipe gestora e agora instituído o Conselho escolar, tudo definido em reunião e registrado em ata.

### **DIMENSÃO OPERACIONAL:**

No decorrer do ano letivo são desenvolvidos alguns projetos com as comunidades escolares, sendo eles: Família na Escola, JULIFEST, Olimpíadas da Infância, Feira Literária, Festival de Dança. Eventos previstos no calendário anual e trabalhados com as crianças durante o ano letivo, e devidamente informados as famílias.

Todos os eventos da unidade escolar estão previstos no calendário anual, e conta com efetiva participação de toda comunidade. Procurando cada vez mais fazer com que família e escola sejam parceiras, e priorizam o pleno desenvolvimento da criança e uma educação de qualidade.

Todo o insumo adquirido pela unidade seja pelo PDDE, ou fornecidos pela Secretaria de Educação, são cuidados e organizados pela equipe gestora. Enfatizando a os seus profissionais dos devidos cuidados e uso consciente. Da mesma maneira, a importância dos gastos com



energia, água e telefone, para que não aja desperdício. Quando acontece a necessidade de reparos na unidade, o setor responsável é informado pelo gestor escolar, para que o mais breve possível o problema seja resolvido. Na falta de retorno e/ou demora na solução do problema, a Secretaria de Educação é informada para que possa dar outras providências para solucionar o devido encaminhamento. Seja por memorando, ligação, e/ou mensagens, o gestor escolar está sempre atento às demandas da unidade priorizando pelas benfeitorias e gerenciamento da unidade escolar.

### **DIMENSÃO FÍSICA:**

Quanto ao espaço físico, o CEI Peixinho Dourado dispõe de:

- 2.604,15 m<sup>2</sup> de área construída;
- 05 salas de aula;
- 01 sala de professores;
- 01 cozinha;
- 01 depósito para alimentos;
- 01 secretaria;
- 01 depósito para materiais de Educação Física e Artes;
- 01 banheiro para funcionário com chuveiro;
- 01 banheiro social;
- 01 banheiro masculino com 02 WC, e 03 pias (não adaptados).
- 01 banheiro feminino com 02 WC e 03 pias (não adaptados)
- 01 parque
- 01 uma área livre com gramado
- 01 Refeitório com 05 mesas.

#### **-Berçário**

- 04 salas de aula;
- 01 banheiro com 04 WC e 04 pias e 01 Chuveiro;
- 01 Lactário e fraldário;

#### **- Dos equipamentos**

- 01 computador
- 07 televisores
- 05 DVDS
- 04 suportes de TV (APP)
- 01 ventilador de pé (APP)
- 03 geladeiras
- 02 freezer
- 01 fogão industrial (APP)
- 02 fornos elétricos (sendo 01 com verba da APP)
- 02micro-ondas
- 01 bebedouro elétrico (com duas torneiras e três bicos)
- 01 caixa de som (APP)
- 03 aparelhos de som
- 01 telefone fixo
- 01 jato (APP)
- 02 impressoras (01 APP).

### **Dimensão física do CEI Navegando no Saber**

Uma das diretrizes do PME é oferecer até o final de vigência da plana Infraestrutura adequada e condições de acessibilidade nas escolas municipais.

Ressaltamos que o Centro de Educação Infantil hoje, possui um espaço amplo e acessível ao público escolar.

Dependências	Quantidades
Cozinha	01
Banheiros	02
Banheiros acessíveis	01
Secretaria	01
Sala de aula	02
Refeitório	0
Pátio coberto	01
Parque infantil	01
Banheiro para funcionários	1

## **PLANO DE AÇÃO (METAS, OBJETIVOS E AÇÕES)**

O PLANO DE TRABALHO PARA A GESTÃO PEDAGÓGICA É BASEADO NAS DIRETRIZES CURRICULARES E NO CURRÍCULO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, BUSCANDO:

### **OBJETIVOS:**

- Subsidiar o corpo docente na elaboração e implementação do planejamento anual, propondo alternativas metodológicas a partir de reflexões coletivas.
- Promover encontros e reuniões com temas relevantes identificados a partir da observação e análise da realidade escolar que efetivem a proposta pedagógica da escola - reunião pedagógica.
- Estimular o uso dos recursos tecnológicos disponíveis na escola.
- Apoiar e subsidiar a elaboração e implementação de projetos desenvolvidos.
- Analisar e refletir sobre o sistema de avaliação promovendo ações de melhoria no processo ensino aprendizagem.
- Elaborar um conselho de classe que forneça dados e informações relevantes no processo de ensino e aprendizagem, bem como colher dados e informações significativas que subsidiem o trabalho com o educando.
- Acompanhamento da frequência escolar, de forma a assegurar a permanência dos estudantes e diminuir o abandono.
- Desenvolver confiança da criança no ambiente da instituição;
- Favorecer um ambiente seguro e acolhedor;
- Incentivar o respeito mútuo para com o outro, respeitando as diferenças de grupo (visando a construção de um futuro cidadão crítico e humanizado);
  - Apresentar, de forma lúdica, os Direitos das crianças;
  - Desenvolver aprendizagem assegurando os direitos e objetivos de aprendizagem de cada aluno;
  - Observar o enfrentamento das fragilidades e as metas/objetivos estabelecidos pelo CMEI;
  - Acompanhar o trabalho pedagógico da hora-atividade mediante a análise do planejamento semanal, projetos e demais registros;
  - Incentivar a formação continuada;
  - Garantir que o trabalho da equipe pedagógica esteja em conformidade com o currículo da educação infantil com o PPP do CMEI;

- Acompanhar o desenvolvimento das ações pedagógicas em sala de aula;
- Observar e acompanhar o processo de inclusão em sala de aula;
- Organização do atendimento educacional especializado (AEE) para estudantes com necessidades especiais, altas habilidades e transtornos globais do desenvolvimento;
- Organização do conselho de classe (antes, durante e depois);
- Organizar festas, vivências e saídas orientadas em atividades pedagógicas;
- Estimular a participação dos docentes em cursos promovidos pela Secretaria de Educação;
- Incentivar os pais a participarem das reuniões pedagógicas.

### **METAS E AÇÕES:**

- Acompanhar e aperfeiçoar os novos professores e monitores com a rotina do C.E. Is;
- Desenvolver com a Equipe momentos de discussão sobre como melhor atender a criança;
- Trabalhar de forma interdisciplinar os campos de experiências do Currículo;
- Incentivar pais e comunidade escolar sobre a defesa da criança como ser vulnerável e organizar passeio fora da instituição, com segurança aos alunos.
- Assegurar a toda comunidade escolar que, na Educação Infantil, a Avaliação aconteça através de observações e registros em relatórios descritivos;
- Explicar e compreender os procedimentos de Avaliação na Educação Infantil e Incentivar a participação dos pais na escola;
- Envolver a participação dos pais no PPP;
- Planejar, promover, orientar ações que visem à qualidade de ensino e a preparação dos profissionais que nele estão inseridos;
- Fazer a conservação e manutenção da estrutura física, sempre que necessário; Continuar a ofertar às crianças cardápio com alimentos nutritivos acompanhados pela nutricionista;
- Adquirir materiais de apoio aos serviços de: Cozinha, de higiene e limpeza e materiais Didáticos Pedagógicos.
- Equipar as salas de aula com brinquedos acessíveis à idade da criança;
- Melhorar o espaço lúdico das salas com jogos e recursos variados;
- Aplicar e acompanhar os recursos de forma a buscar resultados satisfatórios;
- Preservar e conscientizar toda a comunidade escolar, pela conservação dos bens e patrimônio da Instituição;
- Desenvolver estratégias para melhor atender ao público que permeiam na Instituição;
- Buscar estimular a participação da comunidade em reuniões semestrais com os pais e/ou responsáveis. Para que as famílias tenham conhecimento das principais concepções

adotadas pelo corpo institucional, é realizar a divulgação da Proposta Pedagógica e do Regimento Escolar, possibilitando o acompanhamento e avaliação da sua execução.

- Organizar Reuniões por turma periodicamente ou sempre que Necessário;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de uma máquina impressora profissional;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de cortinas para as salas de aula;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de dois quadros de vidro para as salas de aula do Pré II;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de televisores para as salas de berçários;
- Efetivar a quantidade mínima de alunos na unidade escolar, para a criação da APP (C.E. I Navegando No Saber).

#### **ÁREA DE ATENDIMENTO AOS ALUNOS:**

- Observar de forma sistemática e assistemática o desempenho do aluno, com a finalidade de agir de forma preventiva.
- Promover dinâmicas de grupo para socialização e desenvolvimento de valores.
- Acompanhar o rendimento escolar com vistas à sua melhoria e registrar em fichas próprias de avaliação o desempenho da turma e individual, bem como comportamentos inadequados, tendo como premissa reverter os casos de baixo rendimento e analisar e promover a integração do aluno.
- Proporcionar momentos de reflexões que melhorem o relacionamento aluno-aluno e aluno-professor e propiciar condições de acesso e permanência na escola.
- Estimular a participação dos pais na vida escolar dos filhos.

#### **ÁREA DE ATENDIMENTO À FAMÍLIA:**

- Promover Palestras e encontros com temas de interesse educativo;
- Orientar as famílias sobre os procedimentos dos pais e da escola na melhoria do rendimento escolar do aluno;
- Informar os responsáveis pela frequência escolar, bem como avaliar os dados com vistas a sua melhoria.

- Promover ações culturais que aproximem a família da escola;
- Estimular o dialogo aberto na solução de problemas, com vistas as sugestões de melhorias de relacionamento com família\escola\pais alunos\professores.

### **ESTRATÉGIAS:**

- Reuniões Pedagógicas Previstas no calendário para estudo e reflexões com os temas necessários;
- Reuniões e formações mensais com os professores para discutir os planos de aula e o desenvolvimento da turma.
- Reuniões mensais com a equipe-Reunião Pedagógicas;
- Acompanhamento do cumprimento da hora atividade para o efetivo exercício do trabalho docente Parada Pedagógica para tratar de temas emergenciais;
- Reunião de pais por turmas por semestre com enfoque no rendimento de cada aluno;
- Palestra e atendimento aos pais sempre que se fizer necessário;
- Palestra com professores e profissionais da educação.

### **RESPONSÁVEIS:**

- Equipe Gestora;
- Coordenação pedagógica;
- Responsáveis APP;
- Equipe docente Conselho Escolar e comunidade em geral;
- Secretaria Municipal de Educação.

### **- AVALIAÇÃO DO PLANO:**

A avaliação **incidirá sobre os aspectos pedagógicos, administrativos e financeiros das atividades escolares e acontecerá de forma processual e contínua**, no decorrer da implantação deste Plano de Gestão, buscando o aperfeiçoamento constante e o desenvolvimento de vínculos que tornem a comunidade escolar cada vez mais comprometida e participativa, este plano está interligado ao Projeto Político Pedagógico, e tendo em vista sua

importância em relação à comunidade que está inserida.

### **CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

Gestão escolar baseia-se em gerir ou administrar a Unidade Escolar de forma coletiva e democrática, contemplando as diferenças que nela se relacionam. Para atingir os objetivos, a gestão democrática envolve todos os segmentos da escola e, requer planejamento, criatividade na realização das atividades trabalha em equipe, compreensão histórica da educação e da realidade sócio econômica, cultural, cognitiva e étnica dos alunos. Tornar possíveis ações que visem à melhoria geral da escola e promovam a autonomia dos sujeitos que nela estão interagindo e que possuem ideias, cultura e valores diferenciados é a proposta deste plano de trabalho. Para que a escola possa cumprir sua função social o plano de gestão irá nortear as atividades e ações que serão desenvolvidas durante o período de vigência. Salienta-se que para atingir os objetivos propostos é de extrema relevância a formação docente através da constante atualização, promovida através da formação continuada, contribuindo para pensar novas metodologias e estratégias de ação prática envolvendo a interação com os diferentes recursos tecnológicos. Também, faz-se necessário a constante ação, reflexão e ação para avaliar o processo, perceber a necessidade de mudanças, pensar novas metodologias para que os alunos aprendam e formem o pensamento reflexivo. Desta forma, o plano de gestão torna-se a ferramenta fundamental e necessária para impulsionar a efetivação do processo, fazendo com que nossos educandos sejam contemplados através de metas e ações qualitativamente planejadas e que os promovam constantemente para a apropriação do conhecimento e o pleno exercício de sua cidadania.

### **REFERÊNCIAS:**

BRASIL. Ministério da Educação. **Base Nacional Comum Curricular**. Brasília, 2018.

**Diretrizes curriculares nacionais para a educação infantil**. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. Brasília: MEC, SEB, 36 p.: Il, 2010.

**Lei de diretrizes e bases da educação nacional**. – 2. Ed. – Brasília: Senado Federal, Coordenação de Edições Técnicas, 2018.

LIMA, Paulo Gomes. **O planejamento da educação brasileira** (PNE 2001-2010; 2014-2024). Revista Ibero-Americana de Estudos em Educação, Araraquara, v. 15, n. esp. 1, p. 704-718, maio

2020. e-ISSN: 1982-5587.

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO (Santa Catarina). **Proposta Curricular: Uma contribuição para a escola pública do pré-escolar, 1º Grau, 2º Grau e educação de adultos.** Florianópolis, IOESC,2018.

FREIRE, Paulo. **Pedagogia da Autonomia. Saberes Necessários à Prática Pedagógica.**Petrópolis, Paz e Terra, 2000.

RESOLUÇÃO CME N. 02/2021, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2022



## **Informe n. 1/2024 – Secretaria Municipal de Educação, 30 de abril de 2024.**

ASSUNTO: Avaliação da execução do plano de gestão e Termo de Compromisso - Processo Gestão Democrática, Resultados alcançados.

Prezados Gestores,

Em abril de 2023, foi publicado Edital Nº 002/2023 - Processo de Seleção ao Cargo De Gestor Escolar, em que houve a apresentação e aprovação do Plano de Gestão da Escola (PGE) que representou o compromisso com a comunidade escolar e com a Secretaria de Municipal de Educação.

Este instrumento foi produzido com base o Projeto Político Pedagógico (PPP) da unidade escolar, o Currículo Base da Educação Infantil e do Ensino Fundamental do Território Catarinense e a legislação vigente.

O Plano de Ação foi elaborado com a previsão de Metas, Objetivos e Ações, bem como sua avaliação contínua pelo gestor, corrigindo e melhorando as rotas se necessário, para atingir as metas, objetivos e ações.

A Lei nº 387, de 04 de fevereiro de 2019, em seu Art. 10-H, dispõe que o Gestor Escolar poderá ser dispensado do cargo, por insuficiência de desempenho, constatada através da avaliação anual realizada pela Secretaria de Educação ou por descumprimento do termo de compromisso por ele assinado.

Do exposto, solicitamos num prazo de 30 dias, seja entregue o relatório da avaliação anual do Plano de Gestão Escolar, essencial para garantir a eficácia das políticas educacionais, promovendo a transparência, a prestação de contas e a melhoria contínua da qualidade do ensino, devendo conter no mínimo:

### **3 Ações Executadas no Plano de Ação:**

Descrição das metas, objetivos e ações planejadas para o período em questão.

- Subsidiar o corpo docente na elaboração e implementação do planejamento anual, propondo alternativas metodológicas a partir de reflexões coletivas.
- Promover encontros e reuniões com temas relevantes identificados a partir da observação e análise da realidade escolar que efetivem a proposta pedagógica da escola - reunião pedagógica.
- Estimular o uso dos recursos tecnológicos disponíveis na escola.
- Apoiar e subsidiar a elaboração e implementação de projetos desenvolvidos.
- Analisar e refletir sobre o sistema de avaliação promovendo ações de melhoria no processo ensino aprendizagem.
- Elaborar um conselho de classe que forneça dados e informações relevantes no processo de ensino e aprendizagem, bem como colher dados e informações significativas que subsidiem o trabalho com o educando.
- Acompanhamento da frequência escolar, de forma a assegurar a permanência dos estudantes e diminuir o abandono.
- Desenvolver confiança da criança no ambiente da instituição;
- Favorecer um ambiente seguro e acolhedor;
- Incentivar o respeito mútuo para com o outro, respeitando as diferenças de grupo (visando a construção de um futuro cidadão crítico e humanizado);
  - Apresentar, de forma lúdica, os Direitos das crianças;
  - Desenvolver aprendizagem assegurando os direitos e objetivos de aprendizagem de cada aluno;
  - Observar o enfrentamento das fragilidades e as metas/objetivos estabelecidos pelo CMEI;
  - Acompanhar o trabalho pedagógico da hora-atividade mediante a análise do planejamento

semanal, projetos e demais registros;

- Incentivar a formação continuada;
- Garantir que o trabalho da equipe pedagógica esteja em conformidade com o currículo da educação infantil com o PPP do CMEI;
- Acompanhar o desenvolvimento das ações pedagógicas em sala de aula;
- Observar e acompanhar o processo de inclusão em sala de aula;
  - Organização do atendimento educacional especializado (AEE) para estudantes com necessidades especiais, altas habilidades e transtornos globais do desenvolvimento;
  - Organização do conselho de classe (antes, durante e depois);
  - Organizar festas, vivências e saídas orientadas em atividades pedagógicas;
  - Estimular a participação dos docentes em cursos promovidos pela Secretaria de Educação;
  - Incentivar os pais a participarem das reuniões pedagógicas.
  - Desenvolver com a Equipe momentos de discussão sobre como melhor atender a criança;
  - Trabalhar de forma interdisciplinar os campos de experiências do Currículo;
  - Incentivar pais e comunidade escolar sobre a defesa da criança como ser vulnerável e organizar passeio fora da instituição, com segurança aos alunos.
  - Assegurar a toda comunidade escolar que, na Educação Infantil, a Avaliação aconteça através de observações e registros em relatórios descritivos;
  - Explicar e compreender os procedimentos de Avaliação na Educação Infantil e Incentivar a participação dos pais na escola;
  - Envolver a participação dos pais no PPP;
  - Planejar, promover, orientar ações que visem à qualidade de ensino e preparação dos profissionais que nele estão inseridos;
  - Fazer a conservação e manutenção da estrutura física, sempre que necessário; Continuar a ofertar às crianças cardápio com alimentos nutritivos acompanhados pela nutricionista;
  - Adquirir materiais de apoio aos serviços de: Cozinha, de higiene e limpeza e materiais Didáticos Pedagógicos.
  - Equipar as salas de aula com brinquedos acessíveis à idade da criança;
  - Melhorar o espaço lúdico das salas com jogos e recursos variados;
  - Aplicar e acompanhar os recursos de forma a buscar resultados satisfatórios;
- Preservar e conscientizar toda a comunidade escolar, pela conservação dos bens e patrimônio da Instituição;
- Desenvolver estratégias para melhor atender ao público que permeiam na Instituição;
- Buscar estimular a participação da comunidade em reuniões semestrais com os pais e/ou responsáveis. Para que as famílias tenham conhecimento das principais concepções adotadas pelo corpo institucional, é realizar a divulgação da Proposta Pedagógica e do Regimento Escolar, possibilitando o acompanhamento e avaliação da sua execução.
- Organizar Reuniões por turma periodicamente ou sempre que necessário;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de uma máquina impressora profissional;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de cortinas para as salas de aula;
- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de dois quadros de vidro para as salas de aula do Pré II;

- Sugerir ao Conselho Escolar e App da unidade escolar a aquisição de televisores para as salas de berçários;

Detalhamento das atividades realizadas para alcançar as metas estabelecidas.

Acompanhamento da coordenação aos planejamentos e projetos realizados pelos professores, assim como a inclusão dos alunos com deficiência nos planos, planejamentos aos quais os professores têm o período de hora atividade para realizar, visando todos estar em conformidade com o PPP da unidade; Acompanhar os trabalhos e atividades dos alunos que foram preparados pelos docentes; Encaminhamentos dos professores para o AEE de alunos com dificuldades de concentração, comportamento, aprendizagem e etc e/ou alunos com deficiências/transtornos. Este é realizado somente depois de uma conversa com os pais/responsáveis dos mesmos. Realização de reunião de pais (realizado no dia 07 de março de 2024), reunião pedagógica com professores (realizada no dia 05 de março de 2024) e reunião com toda a equipe escolar; formação continuada (realizadas principalmente pela Secretaria de Educação), envio de cursos existentes no grupo de whatsapp dos professores e auxiliares incentivando assim a formação continuada, formação com auxiliares com o tema “Autismo” (realizada no do dia 01 de abril de 2024); acompanhamento da frequência escolar é realizado pela sistema I-Diário e diário físico, onde os professores monitoram as faltas dos alunos. Caso algum aluno esteja com faltas de cinco dias consecutivos ou sete dias alternados no mês, sem comparecer a escola e sem justificativas é iniciado a busca ativa da criança para seu retorno imediato ou justificativas.

A sugestão da aquisição de uma máquina impressora profissional, cortinas para todas as salas e televisores para o berçário foram concluídos. Os quadros de vidros para os Pré II, estão em andamento. Este já foram medidos e solicitados.

Identificação de eventuais desvios ou ajustes realizados durante a execução das ações.

#### 4 Avaliação:

Apresentação dos resultados obtidos em relação às metas estabelecidas.

Aquisições obtidas nesse período de tempo na unidade escolar. Além de reuniões



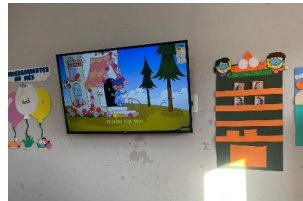
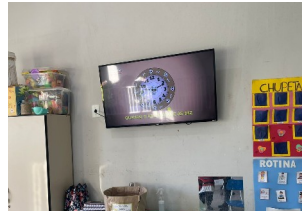
*Figura 1: Aquisição Máquina Impressora Profissional*



*Figura 2: Aquisição de cortinas para todas as salas*



Figura 7: Aquisição de televisores para o Berçário



Análise dos impactos

das ações implementadas e considerações sobre o alcance das metas e possíveis áreas de melhoria identificadas.

Ao decorrer desse meio tempo, consideramos que 80% das metas e objetivos foram alcançados. Visto que televisores, impressora profissional e cortinas

No relatório das ações realizadas, deverão conter instrumentos que possibilitem de fato comprovar a execução, seja por meio de fotos, atas das reuniões, ou apresentado instrumento de pesquisa com a comunidade escolar.

**O prazo final para a entrega do relatório é 03/06/2024, devendo ser entrega impresso e encadernado.**

Secretaria Municipal de Educação e Assistência Social